**Информация**
**о проведении восьмого общероссийского дня приема граждан**
**14 декабря 2020 года**

В Комитете по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска **14 декабря 2020 года с 12.00 часов до 20.00 часов** в рамках ежегодного общероссийского дня приема граждан уполномоченные лица проводят личный прием заявителей и обеспечивают с согласия заявителей личное обращение в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи к уполномоченным лицам иных органов, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов.

С учетом складывающейся санитарно-эпидемиологической обстановки **личный прием проводится только по предварительной записи** при предоставлении документа, удостоверяющего личность (паспорта).

С целью предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) общероссийский день приема граждан в 2020 году проводится согласно разработанным рекомендациям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также Порядка применения Методических рекомендаций по работе с личными обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в государственные органы и органы местного самоуправления и Методических рекомендаций по проведению общероссийского дня приема граждан (далее – Порядок), утвержденного заместителем Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, руководителем рабочей группы при Администрации Президента Российской Федерации по координации и оценке работы с обращениями граждан и организаций 20 ноября 2020 года № А1-3635о:

**Гражданам необходимо:**

1. Записаться на личный прием, который проводится исключительно по предварительной записи не ранее, чем за 14 дней и не позднее, чем за 7 дней до даты проведения приема по телефонам уполномоченных лиц.

2. При записи на прием предоставить данные о заявителе, позволяющие его идентифицировать: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, адрес места проживания или нахождения, номер телефона, иные данные, позволяющие определить, что данный заявитель, не находится на карантине и не обязан находиться на самоизоляции, для исключения возможности неоднократной записи на прием одного и того же заявителя

3. Заблаговременно подготовить текст обращения в письменном виде в целях сокращения продолжительности личного приема.

4. Прибыть на прием к назначенному времени. Не ранее чем за 5 минут до назначенного времени. Опоздание не допускается. Предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), пройти обязательное измерение температуры тела бесконтактным способом

5. Соблюдать социальную дистанцию (1,5-2 метра) в местах проведения приема.

6. Использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (медицинские или гигиенические маски), перчатки и соблюдать гигиену рук.

7. Соблюдать рекомендованную продолжительность времени приема не более 15-20 минут;

В связи с осложненной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, может быть ограничено право граждан обращаться лично в Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска  в ходе ежегодного общероссийского дня приема граждан 14.12.2020 в отношении заболевших новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) либо лиц с подозрением на заболевание, что допускается статьей 55 Конституции Российской Федерации.

В помещения для проведения личного приема **не допускаются:**

**-** заявители и уполномоченные лица с повышенной температурой тела либо другими внешними признаками, не исключающими заболевание острой респираторной инфекцией (кашель, чихание, насморк), а также заявители, которые должны находиться на карантине или самоизоляции.

- заявители, предварительно не записавшиеся на прием;
- заявители, пришедшие с опозданием относительно указанного в предварительной записи на прием времени проведения приема;
- заявители, пришедшие ранее установленного времени проведения приема.

В общероссийский день приема граждан прием заявителей ведут уполномоченные лица Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска в пределах своей компетенции в соответствии со следующим списком.

**Список** уполномоченных лиц Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | Должность | № кабинета | Телефон |
|  | Шейкина Оксана Владимировна | Председатель Комитета ***(личный прием, консультирование граждан, запись на личный прием)*** | каб. 601-Б | 266 34 78 |
|  | Богданова Елена Юрьевна | Заместитель председателя по вопросам земельных отношений ***(личный прием, консультирование граждан, запись на личный прием)*** | каб. 601-А | 265 91 43 |
|  | Шавлова Светлана Евгеньевна | Заместитель председателя по имущественным вопросам ***(личный прием, консультирование граждан, запись на личный прием)*** | каб. 25 | 263 33 03 |
|  | Лаптиева Анастасия Николаевна | Заместитель председателя по жилищным вопросам ***(личный прием, консультирование граждан, запись на личный прием)*** | каб. 8 | 263 05 44 |
|  | Момот Таслима Исламовна | Заместитель председателя по финансовым вопросам ***(личный прием, консультирование граждан, запись на личный прием)*** | каб. 601-В | 265 95 55 |