Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 сентября 2016 г. N 395-п

Об утверждении Положения о порядке размещения

нестационарных торговых объектов на территории

города Челябинска без предоставления земельного участка

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации города Челябинска от 28.08.2017 N 367-п,от 23.08.2018 N 366-п, от 07.11.2019 N 585-п) |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Челябинской области от 23.09.2010 N 638-ЗО "О полномочиях органов государственной власти Челябинской области в сфере государственного регулирования торговой деятельности в Челябинской области", Уставом города Челябинска, решением Челябинской городской Думы от 30.06.2015 N 10/6 "Об утверждении Порядка оформления документов для размещения нестационарных объектов на территории города Челябинска"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#P37) о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Челябинска без предоставления земельного участка (приложение).

2. Управлению информационной политики Администрации города Челябинска (Сафонов В.А.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Челябинска в сети Интернет.

3. Внести настоящее постановление в раздел 5 "Земельные отношения и природопользование" нормативной правовой базы местного самоуправления города Челябинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по правовым и имущественным вопросам Елистратова В.А., заместителя Главы города по экономике и финансам Мурзину Е.В.

Глава города Челябинска

Е.Н.ТЕФТЕЛЕВ

Приложение

к постановлению

Администрации

города Челябинска

от 9 сентября 2016 г. N 395-п

Положение

о порядке размещения

нестационарных торговых объектов на территории

города Челябинска без предоставления земельного участка

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации города Челябинска от 28.08.2017 N 367-п,от 23.08.2018 N 366-п, от 07.11.2019 N 585-п) |

I. Общие положения

1. Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Челябинска без предоставления земельного участка (далее - Положение) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Уставом города Челябинска, решением Челябинской городской Думы от 10.04.2018 N 39/17 "Об утверждении Порядка оформления документов для размещения нестационарных торговых объектов на территории города Челябинска".

(п. 1 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

2. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании Схемы размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема), разработанной и утвержденной в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области, договора на размещение нестационарного торгового объекта без предоставления земельного участка (далее - договор на размещение).

Включение в Схему нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии с Порядком оформления документов для размещения нестационарных торговых объектов на территории города Челябинска, утвержденным решением Челябинской городской Думы от 10.04.2018 N 39/17.

Действие настоящего Положения применяется при отсутствии оснований, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", для образования земельных участков, а также проведения аукционов в целях продажи земельных участков в аренду для размещения нестационарных торговых объектов.

(п. 2 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

3. Настоящее Положение регулирует порядок размещения следующих нестационарных торговых объектов на территории города Челябинска без предоставления земельного участка:

1) нестационарные объекты мелкорозничной торговой сети и объекты оказания услуг населению - павильоны (торговые, бытового обслуживания и услуг автосервиса), киоски (торговые и бытового обслуживания), торгово-остановочные комплексы, торгово-выставочные площадки;

(пп. 1 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

2) автомобильные мойки контейнерного типа в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании.

II. Порядок размещения нестационарных торговых объектов

без предоставления земельного участка

4. Заявление о размещении нестационарного торгового объекта без предоставления земельного участка (далее - Заявление о размещении) подается индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом (далее - Заявитель) в Администрацию города Челябинска (далее - Администрация города), в Заявлении о размещении указываются реквизиты правового акта о его включении в Схему, а также срок размещения нестационарного торгового объекта, который не превышает 7 лет - для торгово-остановочных комплексов и 4 года 11 месяцев - для других нестационарных торговых объектов, на которые распространяется действие настоящего Положения.

К Заявлению о размещении прилагаются:

1) свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) в налоговом органе или лист записи соответствующего реестра - ЕГРЮЛ или ЕГРИП;

2) копия паспорта для индивидуальных предпринимателей;

3) типовой эскизный проект нестационарного торгового объекта (размещенный на официальном сайте Комитета градостроительства и архитектуры города Челябинска (далее - КГА г. Челябинска).

(п. 4 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

5. После поступления Заявления о размещении в течение 7 дней Управление по торговле обеспечивает информирование населения о предстоящем размещении нестационарного торгового объекта на территории города Челябинска путем размещения соответствующего информационного сообщения в официальном источнике опубликования (размещения) муниципальных правовых актов. Информационное сообщение должно содержать сведения о местоположении, площади, виде нестационарного торгового объекта, размещение которого планируется на территории города Челябинска.

Обязательным приложением к информационному сообщению, размещаемому на официальном сайте Администрации города Челябинска, является ситуационный план (М1:3000), подготовленный КГА г. Челябинска и направленный в Управление по торговле и услугам Администрации города (далее - Управление по торговле) в течение 15 рабочих дней с даты заседания Комиссии, на которой приняты рекомендации о включении нестационарного торгового объекта в Схему.

(абзац второй введен Постановлением Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

6. По истечении 20 дней с даты опубликования информационного сообщения, указанного в [пункте 5](#P67) настоящего Положения, в случае отсутствия заявлений от иных индивидуальных предпринимателей и юридических лиц Управление по торговле в течение 3 дней направляет в Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска (далее - Комитет) или муниципальное казенное учреждение, учредителем которого от имени города Челябинска является Администрация города Челябинска в лице Комитета (далее - Уполномоченный орган), для подготовки проекта договора на размещение следующие документы:

(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

1) уведомление о необходимости заключения договора на размещение без проведения аукциона, содержащее информацию о местоположении, предельной площади, типе нестационарного торгового объекта, сроке действия договора на размещение, реквизитах правового акта о включении в Схему с приложением ситуационного плана (М1:3000);

(пп. 1 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

2) Заявление о размещении;

3) сведения об информировании населения о размещении нестационарного торгового объекта, об отсутствии иных заинтересованных лиц в его размещении.

7. Уполномоченный орган в срок не более 3 дней после поступления из Управления по торговле документов, указанных в [пункте 6](#P70) Положения, осуществляет подготовку договора на размещение и направление его Заявителю с предложением об его заключении.

В договоре на размещение должны быть указаны следующие существенные условия:

1) местоположение, предельная площадь, тип нестационарного торгового объекта с учетом его специализации (при наличии сведений в Схеме);

(пп. 1 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

2) реквизиты правового акта о включении в Схему;

3) срок действия договора на размещение;

4) размеры, порядок и сроки внесения платы по договору на размещение.

Расчет платы по договору на размещение производится в порядке, установленном муниципальным правовым актом города Челябинска.

5) обязанность по размещению нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями договора.

(пп. 5 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

Проект договора на размещение, направленный Заявителю, должен быть подписан и представлен им в Уполномоченный орган не позднее 15 дней со дня его направления.

(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

8. Договор на размещение заключается на срок не более 7 лет - для торгово-остановочных комплексов и не более 4 лет 11 месяцев - для других нестационарных торговых объектов, на которые распространяется действие настоящего Положения.

(п. 8 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

9. После представления подписанного со стороны Заявителя экземпляра договора на размещение Уполномоченный орган в течение 10 дней подписывает договор и выдает Заявителю. Заявитель получает свой экземпляр договора на размещение в Уполномоченном органе.

После подписания договора на размещение Уполномоченный орган в течение 30 дней направляет уведомление о заключенном договоре на размещение в Управление по торговле, КГА по форме приложения к Порядку разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденному постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2016 N 5-П. В случае досрочного расторжения договора Уполномоченный орган в течение 30 дней направляет сведения о расторжении договора в Управление по торговле, КГА.

10. В случае поступления в течение 20 дней с даты опубликования информационного сообщения, указанного в [пункте 5](#P67) Положения, заявлений от иных индивидуальных предпринимателей, юридических лиц о намерении участвовать в аукционе по продаже права заключения договора на размещение (далее - Заявление от иных индивидуальных предпринимателей, юридических лиц) размещение нестационарного торгового объекта без предоставления земельного участка осуществляется по результатам аукционов на право заключения договора на размещение.

Заявления от иных индивидуальных предпринимателей, юридических лиц подаются в Администрацию города. В заявлении указываются сведения об объекте, содержащиеся в информационном сообщении, опубликованном в официальном источнике опубликования (размещения) муниципальных правовых актов (информация о местоположении (адрес нестационарного торгового объекта или адресный ориентир, позволяющий определить фактическое местонахождение нестационарного торгового объекта), предельной площади, типе нестационарного торгового объекта с учетом его специализации (при наличии сведений в Схеме)).

(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

К Заявлениям от иных индивидуальных предпринимателей, юридических лиц прилагаются:

1) копия паспорта - для индивидуальных предпринимателей;

2) свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) в налоговом органе.

11. Организатором проведения аукциона является Комитет.

12. Инициатором организации аукциона выступает Управление по торговле, которое при условии поступления Заявлений от иных индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, в течение 3 дней по истечении 20 дней с даты опубликования информационного сообщения направляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) уведомление о необходимости проведения аукциона на право заключения договора на размещение, содержащее информацию о местоположении (адрес нестационарного торгового объекта или адресный ориентир, позволяющий определить фактическое местонахождение нестационарного торгового объекта), предельной площади, типе нестационарного торгового объекта с учетом его специализации (при наличии сведений в Схеме), сроке действия договора на размещение, реквизитах правового акта о включении в Схему с приложением ситуационного плана (М1:3000);

(пп. 1 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

2) сведения об информировании населения о размещении нестационарного торгового объекта;

3) Заявления от иных индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

4) типовой эскизный проект нестационарного торгового объекта, представленный Заявителем.

В случае несоответствия сведений об объекте (о местоположении, предельной площади, типе нестационарного торгового объекта с учетом его специализации (при наличии сведений в Схеме), сроке действия договора на размещение, реквизитах правового акта о включении в Схему), указанных в Заявлениях от иных индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, сведениям, опубликованным в информационном сообщении, и (или) поступления заявлений от иных лиц, не указанных в [пункте 4](#P61) Положения, Управление по торговле направляет в адрес данных заявителей уведомление об отказе в принятии представленных Заявлений к рассмотрению.

(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

13. Организация и проведение аукциона на право заключения договора на размещение осуществляется в [порядке](#P169), установленном в приложении 1 к Положению.

14. В случае невозможности эксплуатации нестационарного торгового объекта, установленного в соответствии с ранее заключенным договором на размещение, ввиду строительства (реконструкции), проведения капитального ремонта объектов улично-дорожной сети и инженерной инфраструктуры в месте его установки, лицо, заключившее договор на размещение, вправе обратиться с заявлением в Администрацию города о заключении с ним нового договора на размещение без проведения торгов (в порядке компенсационного размещения нестационарного торгового объекта).

(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

К указанному заявлению прикладывается графическая схема планируемого места размещения нестационарного торгового объекта. Тип и площадь нестационарного торгового объекта определяются в соответствии с параметрами, установленными в соответствии с ранее заключенным договором на размещение. Указанные параметры нестационарного торгового объекта изменению не подлежат.

(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

Заявление о заключении нового договора на размещение без проведения торгов (в порядке компенсационного размещения нестационарного торгового объекта) на предмет возможности размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с иным местоположением рассматривается на Комиссии по вопросам размещения (установки) и эксплуатации временных нестационарных объектов на территории города Челябинска (далее - Комиссия).

В случае принятия Комиссией решения о возможности размещения нестационарного торгового объекта в порядке компенсационного размещения, нестационарный торговый объект включается в Схему в соответствии с Порядком оформления документов для размещения нестационарных объектов на территории города Челябинска, утвержденным решением Челябинской городской Думы от 10.04.2018 N 39/17.

(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

После издания правового акта о включении нестационарного торгового объекта в Схему нестационарных торговых объектов Управление по торговле в течение 5 дней направляет в Уполномоченный орган уведомление о необходимости заключения договора на размещение без проведения торгов.

15. Продление договора на размещение осуществляется в соответствии с действующим законодательством и условиями договора на размещение.

15.1. В отношении объектов, площадь, размеры, конфигурация которых не соотносятся с типовым эскизным проектом размещаемого нестационарного торгового объекта, по заявлению лица, с которым заключен договор на размещение, осуществляется корректировка типового эскизного проекта с последующим согласованием его должностным лицом КГА г. Челябинска в течение 5 рабочих дней со дня подачи указанного заявления. Порядок и условия согласования корректировки типового эскизного проекта утверждаются должностным лицом КГА г. Челябинска.

(п. 15.1 введен Постановлением Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

III. Выдача акта соответствия

нестационарного торгового объекта типовому эскизному

проекту, местоположению и разрешенной площади объекта

16. В течение 10 дней после окончания размещения нестационарного торгового объекта владелец нестационарного торгового объекта обращается в Администрацию города Челябинска с заявлением о выдаче [Акта](#P359) соответствия нестационарного торгового объекта эскизному проекту, местоположению и разрешенной площади объекта, определенными условиями договора (далее - Акт соответствия). Акт соответствия является документом, подтверждающим соответствие размещенного нестационарного торгового объекта типовому эскизному проекту, местоположению и разрешенной площади объекта, размещенного в соответствии с Положением и условиями договора на размещение.

(п. 16 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

17. Заявление о выдаче Акта соответствия подается в Администрацию города с приложением исполнительной топосъемки земельного участка, подтверждающей размещение нестационарного торгового объекта.

(п. 17 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

18. Заявление о выдаче Акта соответствия рассматривается Комиссией.

19. Решение о выдаче Акта соответствия либо об отказе в его выдаче должно быть принято Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего заявления в течение 10 дней после подачи заявления.

20. [Акт](#P359) соответствия оформляется согласно приложению 2 к настоящему Положению.

21. По результатам рассмотрения заявления о выдаче Акта соответствия Комиссия принимает решение о выдаче Акта соответствия либо об отказе в его выдаче.

22. В случае принятия Комиссией положительного решения о выдаче [Акта](#P359) соответствия Комиссия в течение 20 дней с момента подачи заявления о выдаче Акта соответствия составляет Акт соответствия, который подписывается представителями Уполномоченного органа, КГА г. Челябинска, а также представителями администрации внутригородского района в составе Челябинского городского округа с внутригородским делением, на территории которого размещен нестационарный торговый объект, и утверждается председателем Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии Акт соответствия утверждается заместителем председателя Комиссии. Указанный Акт соответствия составляется в двух экземплярах, один экземпляр из которых не позднее 10 дней с даты утверждения председателем Комиссии выдается заявителю или направляется по адресу, указанному в заявлении.

(п. 22 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

23. Основаниями для отказа в выдаче Акта соответствия являются:

1) несоответствие размещенного нестационарного торгового объекта согласованному местоположению, указанному в договоре на размещение;

2) несоответствие размещенного нестационарного торгового объекта площади, типу, указанным в договоре на размещение;

(пп. 2 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

3) несоответствие размещенного нестационарного торгового объекта эскизному проекту, предусмотренному условиями договора на размещение.

(пп. 3 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

В случае отказа в выдаче Акта соответствия заявителю направляется уведомление за подписью должностного лица Администрации города Челябинска в пределах его компетенции, установленной муниципальным правовым актом Администрации города Челябинска, в срок, не превышающий 5 дней с даты принятия Комиссией решения об отказе. Заявитель вправе в течение 60 дней исправить выявленные несоответствия и нарушения при размещении нестационарного торгового объекта и повторно обратиться с заявлением в Администрацию города Челябинска о выдаче Акта соответствия.

Абзац шестой исключен. - Постановление Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п.

IV. Ответственность владельцев

нестационарных торговых объектов

24. Лица, разместившие нестационарный торговый объект в соответствии с Положением, производят ремонт и замену пришедших в негодность частей, конструкций, покраску, регулярную помывку, очистку от грязи и надписей, а также осуществляют содержание нестационарных торговых объектов в соответствии с Правилами благоустройства территории города Челябинска, утвержденными решением Челябинской городской Думы от 22.12.2015 N 16/32, и в соответствии с Правилами благоустройства внутригородских районов, утвержденных решениями Советов депутатов на территории города Челябинска (далее - Правила благоустройства).

25. Установка нестационарного торгового объекта без заключения договора на размещение такого объекта является самовольной и объект подлежит демонтажу его владельцем своими силами либо за свой счет в срок, предусмотренный решением Челябинской городской Думы от 05.09.2013 N 45/1 "Об утверждении Порядка демонтажа незаконно размещенных нестационарных объектов на территории города Челябинска", с момента направления уведомления о демонтаже.

Ответственность владельца нестационарного торгового объекта в случае неполучения [Акта](#P359) соответствия в сроки, установленные [пунктом 16](#P124) настоящего Положения, наступает согласно условиям договора на размещение.

(п. 25 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п)

26. Нарушение Правил благоустройства на территории города Челябинска при размещении нестационарного торгового объекта влечет за собой ответственность лица, которое произвело это размещение (установку).

27. Учет нестационарных торговых объектов и контроль, а также муниципальный контроль осуществляются Уполномоченным органом и Управлением по торговле в пределах компетенции, установленной учредительными документами указанных органов, и в соответствии с муниципальными правовыми актами города Челябинска.

Заместитель

Главы города Челябинска

по экономике и финансам

Е.В.МУРЗИНА

Приложение 1

к Положению

о порядке размещения

нестационарных торговых объектов

на территории города Челябинска

без предоставления земельного участка

Порядок

проведения аукциона на право заключения договора

на размещение нестационарного торгового объекта

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п,от 07.11.2019 N 585-п) |

I. Общие положения

1. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Челябинска (далее - Порядок проведения аукциона) устанавливает процедуру подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - договор на размещение), а также порядок заключения таких договоров ПО результатам аукциона.

2. Решение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение (далее - аукцион) принимается распоряжением Администрации города или должностного лица местного самоуправления Администрации города, действующего в пределах его компетенции, установленной муниципальными правовыми актами города Челябинска, о продаже на аукционе права на заключение договора на размещение.

3. По результатам аукциона определяется ежегодный размер платы за размещение нестационарного торгового объекта.

4. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта.

5. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной платы за размещение в порядке, установленном муниципальным правовым актом города Челябинска.

6. Аукцион является открытым по составу участников. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель.

7. Аукцион может проводиться в форме:

1) аукциона с открытой формой подачи предложений о цене предмета аукциона, на котором предложения о цене предмета аукциона заявляются участниками аукциона в ходе проведения аукциона путем поднятия пронумерованных билетов (далее - "молоточный" аукцион);

2) аукциона с формой подачи предложений о цене предмета аукциона в электронной форме, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определенной в решении о проведении аукциона на право заключения договора на размещение из числа операторов электронных площадок, отобранных в утвержденном Правительством Российской Федерации порядке (далее - Оператор электронной площадки; аукцион в электронной форме или электронный аукцион).

Форма подачи предложений о цене предмета аукциона определяется решением о проведении аукциона.

8. Организатор аукциона устанавливает время, место проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона").

"Шаг аукциона" устанавливается в пределах 5 (пяти) процентов начальной цены предмета аукциона для "молоточного" аукциона и 3 (трех) процентов начальной цены предмета аукциона для электронного аукциона.

Сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в двукратном размере начальной цены предмета аукциона.

(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 07.11.2019 N 585-п)

9. Организатор аукциона обеспечивает опубликование извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов города Челябинска, не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня проведения аукциона. Информация о проведении аукциона должна быть доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

10. Извещение о проведении аукциона, подлежащее опубликованию в средствах массовой информации в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов города Челябинска, должно содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора аукциона;

2) указание официального сайта, на котором размещено извещение о проведении аукциона;

3) указание адреса площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в случае проведения аукциона в электронной форме;

4) место, дата, время проведения аукциона, форма подачи предложений о цене предмета аукциона;

5) адрес места приема заявок для "молоточного аукциона", дата и время начала и окончания приема заявок;

6) реквизиты правового акта о включении в Схему размещения нестационарных торговых объектов;

7) предмет аукциона (местоположение, площадь и тип нестационарного торгового объекта с указанием специализации объекта (при наличии));

8) начальная цена предмета аукциона.

11. В извещении о проведении аукциона, размещаемом на официальном сайте Администрации города Челябинска в сети Интернет, наряду со сведениями, содержащимися в извещении, предусмотренными [пунктом 10](#P193) настоящего Порядка проведения аукциона, должны быть указаны следующие сведения:

1) реквизиты решения о проведении аукциона;

2) порядок проведения аукциона;

3) величина повышения начальной цены аукциона ("шаг аукциона");

4) форма заявки на участие в аукционе, порядок приема заявок на участие в аукционе;

5) порядок и срок отзыва заявки на участие в аукционе;

6) дата рассмотрения заявок на участие в аукционе;

7) размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка для "молоточного аукциона";

8) срок договора на размещение;

9) срок, в течение которого победитель аукциона либо лицо, с которым договор на размещение заключается в соответствии с [пунктами 15](#P220), [44](#P288), [70](#P333) настоящего Порядка проведения аукциона, должен (должно) подписать проект договора на размещение.

12. Обязательным приложением к извещению об аукционе, размещаемом на официальном сайте Администрации города Челябинска, является:

1) проект договора на размещение;

2) схема графического отображения места размещения нестационарного торгового объекта;

3) типовой эскизный проект.

13. В случае проведения открытого аукциона в электронной форме Организатор торгов не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня проведения электронного аукциона размещает извещение о проведении электронного аукциона, проект договора на размещение на электронной площадке.

14. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

2) если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие аукционе.

15. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, или в случае, если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Уполномоченный орган В течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора на размещение. При этом, договор на размещение заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной платы за размещение определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

16. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор на размещение заключается в соответствии с [пунктами 15](#P220), [44](#P288), [70](#P333) настоящего Порядка проведения аукциона, засчитываются в счет платы на размещение нестационарного торгового объекта в размере ежегодной платы за размещение, установленном по результатам аукциона. Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договоров на размещение в порядке, установленном настоящим Порядком проведения аукциона, не возвращаются.

Если сумма внесенного задатка превышает размер ежегодной платы за размещение, установленный по результатам аукциона, то сумма задатка, превышающая размер указанных обязательств, подлежит возврату в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора на размещение.

17. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в следующих случаях:

1) аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе либо отказом в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

2) аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение 15 (пятнадцати) дней со дня направления им проекта договора на размещение не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры;

3) аукцион был признан несостоявшимся в случае, если при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона;

4) в случае расторжения договора на размещение.

18. Если договор на размещение в течение 15 (пятнадцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

19. В случае если в течение 15 (пятнадцати) дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора на размещение этот участник не представил в Уполномоченный орган подписанный им договор, Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

II. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона,

отказ от проведения аукциона

20. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения аукциона. Изменения подлежат опубликованию в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения в порядке, установленном в [пункте 9](#P192) настоящего Порядка проведения аукциона.

При внесении изменений в извещение срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня опубликования изменений, внесенных в извещение, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе было не менее 15 (пятнадцати) дней.

Изменение предмета аукциона не допускается.

21. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения аукциона в соответствии с законодательством, в том числе в случае принятия решения об исключении нестационарного торгового объекта из Схемы размещения нестационарных торговых объектов. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения на официальном сайте Администрации города Челябинска, а также на электронной площадке в случае проведения аукциона в электронной форме.

В случае проведения "молоточного" аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона всем заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе, направляются соответствующие уведомления и возвращаются внесенные ими задатки.

В случае проведения аукциона в электронном виде Оператор электронной площадки в течение 1 рабочего дня со дня размещения извещения об отказе от проведения электронного аукциона обязан известить участников электронного аукциона об отказе от проведения электронного аукциона и разблокировать денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по счету участника электронного аукциона, в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

III. Порядок подачи документов

на участие в "молоточном" аукционе

22. Для участия в "молоточном" аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении "молоточного" аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в "молоточном" аукционе по установленной в извещении о проведении "молоточного" аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан - индивидуальных предпринимателей);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в "молоточном" аукционе оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя.

Представленная заявка на участие в "молоточном" аукционе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии заявки делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в "молоточном" аукционе с указанием номера этой заявки.

23. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

24. Организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов, указанных в [пункте 22](#P244) настоящего Порядка проведения аукциона. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

25. Прием документов прекращается не ранее чем за 5 (пять) дней до дня проведения "молоточного" аукциона.

26. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в "молоточном" аукционе.

27. Заявка на участие в "молоточном" аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

IV. Порядок определения участников "молоточного" аукциона

28. Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов).

29. По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками "молоточного" аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в "молоточном" аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в "молоточном" аукционе (далее - протокол рассмотрения заявок). В протоколе рассмотрения заявок содержатся сведения о заявителях, допущенных к участию в "молоточном" аукционе и признанных участниками "молоточного" аукциона; датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в "молоточном" аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

30. Протокол рассмотрения заявок подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Администрации города Челябинска не позднее чем на следующий день после дня его подписания.

31. Заявитель не допускается к участию в "молоточного" аукционе в следующих случаях:

1) непредставления необходимых для участия в "молоточном" аукционе документов или представления недостоверных сведений;

2) непоступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в "молоточном" аукционе;

3) подачи заявки на участие в "молоточном" аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Порядком проведения аукциона не имеет права быть участником конкретного "молоточного" аукциона;

4) наличия сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона, порядок ведения которого утвержден приказом Федеральной антимонопольной службы (ФАС России) от 14.04.2015 N 247/15 "О порядке ведения реестра недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения данного реестра".

32. Заявитель, признанный участником "молоточного" аукциона, становится участником "молоточного" аукциона с даты подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

33. Заявителям, признанным участниками "молоточного" аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в "молоточном" аукционе, выдаются уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по адресу электронной почты, указанному в заявке на участие в "молоточном" аукционе (при наличии).

Заявители, не явившиеся в день вручения уведомлений, указанный в [абзаце 1](#P267) настоящего пункта, за получением данных уведомлений считаются извещенными надлежащим образом.

34. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в "молоточном" аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок.

35. Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку на участие в "молоточном" аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников "молоточного" аукциона.

V. Порядок проведения "молоточного" аукциона

36. "Молоточный" аукцион начинается с оглашения наименования предмета "молоточного" аукциона, основных характеристик и начального размера ежегодной платы за размещение.

37. Участникам "молоточного" аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом размера ежегодной платы за размещение и каждого очередного размера ежегодной платы за размещение в случае, если готовы заключить договор на размещение в соответствии с объявленным размером ежегодной платы за размещение. Каждый последующий размер ежегодной платы за размещение аукционист назначает путем увеличения размера цены предмета аукциона на "шаг аукциона". После объявления очередного размера ежегодной платы за размещение аукционист называет номер билета участника "молоточного" аукциона, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной платы за размещение в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии участников "молоточного" аукциона, готовых заключить договор на размещение в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной платы за размещение, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Участники "молоточного" аукциона могут назначать свою цену путем поднятия билета и оглашения предложения, тогда Аукционист оглашает цену предложения данного участника, кратную "шагу аукциона".

38. Если после троекратного объявления очередного размера ежегодной платы за размещение ни один из участников "молоточного" аукциона не поднял билет, "молоточный" аукцион завершается. Победителем "молоточного" аукциона признается участник "молоточного" аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной платы за размещение.

39. По завершении "молоточного" аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора на размещение, называет размер ежегодной платы за размещение и номер билета победителя "молоточного" аукциона.

40. В случае, если в "молоточном" аукционе участвовал только один участник или при проведении "молоточного" аукциона не присутствовал ни один из участников "молоточного" аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета "молоточного" аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета "молоточного" аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета "молоточного" аукциона, "молоточный" аукцион признается несостоявшимся.

41. Результаты "молоточного" аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором аукциона и победителем "молоточного" аукциона в день проведения "молоточного" аукциона. Протокол о результатах "молоточного" аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю "молоточного" аукциона, а второй остается у Организатора аукциона. В протоколе указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения "молоточного" аукциона;

2) предмет "молоточного" аукциона, в том числе сведения о местоположении, размере и типе нестационарного торгового объекта с указанием его специализации (при наличии);

3) сведения об участниках "молоточного" аукциона, о начальной цене предмета "молоточного" аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета "молоточного" аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя "молоточного" аукциона и иного участника "молоточного" аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета "молоточного" аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета "молоточного" аукциона (размере ежегодной платы за размещение).

42. Протокол о результатах "молоточного" аукциона размещается на официальном сайте Администрации города Челябинска в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

43. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах "молоточного" аукциона Организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в "молоточном" аукционе, но не победившим в нем.

44. Уполномоченный орган направляет победителю "молоточного" аукциона или единственному принявшему участие в "молоточном" аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора на размещение в течение 10 (десяти) дней со дня составления протокола о результатах "молоточного" аукциона. При этом договор на размещение заключается по цене, предложенной победителем "молоточного" аукциона, или в случае заключения указанного договора на размещение с единственным принявшим участие в "молоточном" аукционе его участником - по начальной цене предмета "молоточного" аукциона, а размер ежегодной платы за размещение определяется в размере, предложенном победителем "молоточного" аукциона, или в случае заключения указанного договора на размещение с единственным принявшим участие в "молоточном" аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета "молоточного" аукциона. Не допускается заключение указанных договоров на размещение ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах "молоточного" аукциона на официальном сайте Администрации города Челябинска.

VI. Порядок проведения аукциона в электронной форме

45. Для получения доступа к участию в аукционе в электронной форме заявители проходят процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки.

46. Для участия в электронном аукционе заявитель, зарегистрированный на электронной площадке в установленном порядке, подает заявку на участие в электронном аукционе.

47. Прием заявок прекращается не ранее чем за 5 (пять) дней до дня проведения электронного аукциона.

48. Требования к форме и составу заявки на участие в электронном аукционе определяются Организатором аукциона.

49. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на счете заявителя, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету Оператором электронной площадки, в размере не менее суммы задатка на участие в электронном аукционе, предусмотренной документацией об электронном аукционе.

Задаток для участия в электронном аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя открытого аукциона по заключению договора на размещение и вносится на расчетный счет заявителя, открытый при регистрации на электронной площадке.

50. Оператор электронной площадки отказывает в приеме заявки на участие в электронном аукционе в случае:

1) предоставления заявки на участие в электронном аукционе, подписанной электронной подписью лица, не имеющего право действовать от имени заявителя;

2) отсутствия на счете, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, заявителя, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, денежных средств в размере суммы задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету Оператором электронной площадки;

3) подачи заявителем второй заявки на участие в электронном аукционе при условии, что поданная ранее заявка таким заявителем не отозвана;

4) получения заявки на участие в электронном аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.

Отказ в приеме заявки на участие в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

51. Заявка на участие в электронном аукционе направляется заявителем Оператору электронной площадки в форме электронного документа.

52. Поступление заявки является поручением о блокировке операций по счету заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

53. Заявитель имеет право отозвать принятую Оператором электронной площадки заявку до дня окончания срока приема заявок. В день регистрации отзыва заявки Оператор электронной площадки прекращает блокировку операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

54. В случае отзыва заявки заявителем электронного аукциона в срок позднее дня окончания срока приема заявок прекращение блокировки операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе осуществляется в порядке, установленном [пунктом 69](#P332) настоящего Порядка проведения аукциона.

55. В течение одного часа со дня получения заявки на участие в электронном аукционе Оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

56. В течение одного часа со дня окончания срока приема заявок Оператор электронной площадки направляет заявки на участие в электронном аукционе Организатору аукциона.

57. Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей. По результатам рассмотрения документов, указанных в [пункте 56](#P309) настоящего Порядка проведения аукциона, Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками электронного аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в электронном аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе (далее - протокол рассмотрения заявок). В протоколе рассмотрения заявок содержатся сведения о заявителях, допущенных к участию в электронном аукционе и признанных участниками электронного аукциона; датах подачи заявок, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в электронном аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Протокол рассмотрения заявок подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и направляется Оператору электронной площадки не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

58. Заявитель, признанный участником электронного аукциона, становится участником электронного аукциона с даты подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

59. Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в случае:

1) непредставления необходимых для участия в электронном аукционе документов или представления недостоверных сведений;

2) подачи заявки на участие в электронном аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Порядком проведения электронного аукциона не имеет права быть участником конкретного электронного аукциона;

3) наличия сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона, порядок ведения которого утвержден приказом Федеральной антимонопольной службы (ФАС России) от 14.04.2015 N 247/15 "О порядке ведения реестра недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения данного реестра."

60. В течение одного часа с момента поступления Оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Оператор электронной площадки обязан направить каждому заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.

В случае если Организатором аукциона принято решение об отказе в допуске заявителя к участию в электронном аукционе, в уведомлении об этом решении должны быть указаны причины отказа в допуске к участию в нем.

61. Оператор электронной площадки в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие и электронном аукционе, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства заявителей, не допущенных к участию в электронном аукционе.

62. Проведение электронного аукциона осуществляется в порядке, установленном регламентом Оператора электронной площадки.

63. В случае, если в электронном аукционе участвовал только один участник или при проведении электронного аукциона не принял участие ни один из участников электронного аукциона, либо в случае, если по окончании электронного аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета электронного аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета электронного аукциона, электронный аукцион признается несостоявшимся.

64. Результаты электронного аукциона оформляются Оператором электронной площадки протоколом, который должен содержать адрес электронной площадки, дату, время начала и окончания электронного аукциона, начальную цену электронного аукциона, предложения о цене электронного аукциона победителя электронного аукциона И участника электронного аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене электронного аукциона, с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в открытом электронном аукционе в электронной форме.

65. Протокол проведения электронного аукциона направляется Оператором электронной площадки Организатору аукциона в течение 30 минут после окончания электронного аукциона.

66. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения протокола о проведении электронного аукциона на электронной площадке предоставляет Организатору аукциона сведения о победителе электронного аукциона и участнике электронного аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке на участие в электронном аукционе.

67. Результаты электронного аукциона оформляется Организатором аукциона протоколом о результатах электронного аукциона. В протоколе указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения электронного аукциона, форме подачи предложений о цене предмета электронного аукциона;

2) предмет электронного аукциона, в том числе сведения о местоположении, размере и типе нестационарного торгового объекта с указанием специализации (при наличии);

3) сведения об участниках электронного аукциона, о начальной цене предмета электронного аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета электронного аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя электронного аукциона и иного участника электронного аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета электронного аукциона (размере ежегодной платы за размещение).

68. В течение дня, следующего за днем подписания протокола о результатах электронного аукциона или о признании электронного аукциона несостоявшимся, такой протокол размещается Организатором аукциона на официальном сайте Администрации города Челябинска и на электронной площадке. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона Оператор электронной площадки обязан направить уведомления о результатах электронного аукциона победителю электронного аукциона и участнику электронного аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене электронного аукциона.

69. Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением задатка, внесенного лицом, признанным победителем электронного аукциона, либо задатка, внесенного иным лицом, с которым договор на размещение заключается в соответствии с [пунктами 15](#P220), [70](#P333) настоящего Порядка.

70. Уполномоченный орган направляет победителю электронного аукциона или единственному принявшему участие в электронном аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора на размещение в течение 10 дней (десяти) со дня составления протокола о результатах электронного аукциона. При этом договор на размещение заключается по цене, предложенной победителем электронного аукциона, или в случае заключения указанного договора на размещение с единственным принявшим участие в электронном аукционе его участником - по начальной цене предмета электронного аукциона, а размер ежегодной платы за размещение определяется в размере, предложенном победителем электронного аукциона, или в случае заключения указанного договора на размещение с единственным принявшим участие в электронном аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета электронного аукциона. Не допускается заключение указанных договоров на размещение ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах электронного аукциона на электронной площадке.

71. В течение трех рабочих дней с даты заключения договора Уполномоченный орган направляет Организатору аукциона сведения о заключенном договоре.

72. Оператор электронной торговой площадки осуществляет перечисление денежных средств, внесенных в качестве задатка лицом, признанным победителем электронного аукциона, либо задатка, внесенного иным лицом, с которым договор на размещение заключается в соответствии с [пунктами 15](#P220), [70](#P333) настоящего Порядка проведения аукциона, на основании поручения Организатора аукциона в порядке, установленном [пунктом 16](#P221) настоящего Порядка проведения аукциона.

Приложение 2

к Положению

о порядке размещения

нестационарных торговых объектов

на территории города Челябинска

без предоставления земельного участка

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 23.08.2018 N 366-п) |

 Форма

 УТВЕРЖДАЮ

 Председатель Комиссии

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (И.О. Фамилия)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Акт

 соответствия нестационарного торгового объекта

 эскизному проекту, местоположению и разрешенной площади

 объекта, определенным условиями договора

г. Челябинск

Мы, нижеподписавшиеся, руководствуясь Положением о порядке размещения

нестационарных торговых объектов на территории города Челябинска без

предоставления земельного участка, утвержденным постановлением

Администрации города Челябинска от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_, составили настоящий

Акт о нижеследующем:

1. Заявителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование владельца объекта)

предъявлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тип объекта с указанием специализации (при наличии))

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

2. Размещение (установка) объекта произведено на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (договор на размещение нестационарного торгового объекта)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с эскизным проектом, определенным условиями договора \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Размещение (установка) объекта осуществлено в сроки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (месяц, год)

РЕШЕНИЕ

Представленный объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование объекта)

соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть) эскизному проекту,

местоположению и разрешенной площади объекта согласно договору на

размещение N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причины отказа в выдаче Акта соответствия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель Комитета

градостроительства

и архитектуры

города Челябинска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Представитель Комитета

по управлению имуществом

и земельным отношениям

города Челябинска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Представитель администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

внутригородского района

города Челябинска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт соответствия

получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата) (И.О. Фамилия)