



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ
И ЗЕМЕЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ПРИКАЗ

19.12.2025

№ 550-н

Об утверждении плана осуществления
ведомственного контроля
за соблюдением трудового
законодательства и иных нормативных
правовых актов, содержащих нормы
трудового права, на 2026 год

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, законом Челябинской области от 02.07.2020 № 189-ЗО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», распоряжением Администрации города от 31.12.2020 № 13707 «Об утверждении Порядка осуществления Администрацией города Челябинска ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска на 2026 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

А. Н. Лаптиева

Приложение

к приказу Комитета

от 19.12.2025 № 550-ис

План
 осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства
 и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,
 по проверке соблюдения
 порядка и условий изменения и прекращения трудового договора
 Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска
 на 2026 год

№ п/п	Наименование проверяемой организации	Категория риска, к которой отнесена деятельность подведомственной организации	Дата начала проведения проверки и срок ее проведения	Форма проведения проверки (выездная, документационная)
1.	Муниципальное унитарное предприятие «Челябинские коммунальные тепловые сети»	значительный риск /проверка 1 раз в три года	06.04.2026 20 рабочих дней	документарная

Начальник отдела кадров



Н. Л. Аношкина